

IKTATÓSZÁM: 7-23-22/2020

TÁRGY: **AZ ESZTERGÁR LAJOS CSALÁD-  
ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT  
ÉS KÖZPONT SZERVEZETI ÉS MŰ-  
KÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK VALA-  
MINT SZAKMAI PROGRAMJÁNAK  
JÓVÁHAGYÁSA**

MELLÉKLET: 2 DB.

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

**PÉCSI TÖBBCÉLÚ AGGLOMERÁCIÓS TÁRSULÁS**

**2020. június 25.-I NYÍLT ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ: **PÉCSI TÖBBCÉLÚ AGGLOMERÁCIÓS TÁRSULÁS**

ELŐTERJESZTÉS KÉSZÍTŐJE: **GUSA ERNA SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI ÜGYIN-  
TÉZŐ**

ELŐADÓ: **PFEFFER JÓZSEF ELNÖK**

HIVATALI KOORDINÁTOR: .

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

- -  
- -  
- -  
- -

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

-  
-  
-

SZÁMA:

-  
-  
-

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: **BOGNÁR SZILVIA ALPOLGÁRMESTER**

Tisztelt Társulási Tanács!

Az Esztergár Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ (továbbiakban: Intézmény) 2018. 08. 14-én jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatát és Szakmai Programját az intézményvezető felülvizsgálta, és a feladatellátás változása, a jogszabályi előírások az eltelt időben történt módosításai miatt szükséges változtatásokat az alábbiak szerint átvezette.

A Szakmai Program 24. oldalán a szociális diagnózis felvételének folyamata kidolgozásra került. A feladatot 2019. január 1-jétől kötelező ellátni, a folyamatot így részletesen szükséges a szakmai programban bemutatni. A dokumentum 35. oldalán a Kéz a Kézben szolgáltatás és annak leírása új feladatként felvezetésre került. Az ellátás a háziorvosi rendelőben történő szociális segítő tevékenységet írja le. Az 51. oldalon a speciális eljárásrendek (rendkívüli élethelyzetek) kerültek új elemként felvételre. Aktualizálták az intézményfejlesztési terv fejezetet és az Intézmény házirendjét is, kiegészítve az intézményben való tartózkodás szabályaival.

A Szervezeti és Működési Szabályzatban a fentieket kiegészítették még az esetmenedzser és az óvodai-iskolai szociális munkás munkakörének leírásával, a dolgozók elismerésének bevezetésével, (mely cím adományozását és rendkívüli szabadságot jelent) továbbá a szabályzatok listájával.

Az Intézmény szervezeti és működési szabályzatát, valamint a szakmai programját a fentiekben jelzett változások figyelembevételével az intézményvezető elkészítette, mely dokumentumok jelen előterjesztés mellékleteiként rögzítésre kerültek.

Kérem a Tisztelt Társulás Tanácsot, hogy a dokumentumokat a mellékletek szerinti tartalommal szíveskedjen jóváhagyni.

Pécs, 2020. június 15.

**Pfeffer József**

elnök