



KÖZIGALLÁS

**Pécs és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Gyermekjóléti Alapellátási
Központ és Családi Bölcsőde Hálózat**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Pécs és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Gyermekjóléti Alapellátási
Központ és Családi Bölcsőde Hálózat
PKSZAK Központ**

munkaügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű (helyettesítésre) –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Baranya megye, 7621 Pécs, Rákóczi út 1.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Közalkalmazottak jogviszonyával kapcsolatos munkaügyi okiratok, egyéb iratok elkészítése (jogviszony létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos iratok, szerződések elkészítése, ellenőrzése). Szabadságok, nem rendszeres kifizetések rögzítése a KIRA bérszámfejtő programban. Statisztikai jelentések, a feladatkört érintő adatszolgáltatások, beszámolók elkészítése. Közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok teljes körű ügyintézése. Részvétel az intézmény éves költségvetésének elkészítésében. Személyügyi tevékenységgel és más az intézmény alapfeladatának ellátásával összefüggő adminisztratív feladatok elvégzése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, munkaügyi szakképesítés,
- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola,
- KIRA számfejtő rendszer ismerete
- KJT ismerete
- költségvetési intézménynél munkaügyi területen szerzett legalább 1-3 év szakmai tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- precizitás, pontosság, megbízhatóság,
- nagy munkabíró-, és önálló munkavégzésre való képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. február 19.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Renczes Bernadett nyújt, a 309167442 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Pécs és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Gyermekjóléti Alapellátási Központ és Családi Bölcsőde Hálózat címére történő megküldésével (7621 Pécs, Rákóczi út 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2-2/2021/K , valamint a munkakör megnevezését: munkaügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton Renczes Bernadett részére a renczesb@pkszak.t-online.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. február 26.

Nyomtatás